



C.I.S.A.P.



**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI ALLA PERSONA**  
Comuni di Collegno e Grugliasco

## **DETERMINAZIONE N° 15/2016 DEL 04/03/2016**

**ORIGINALE**

**Oggetto:** Acquisizione in economia della fornitura di materiale di cancelleria e di materiale igienico sanitario. Impegno anno 2016.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 (c.d. TUEL), il cui art. 2, co. 2, dispone che le norme dettate per gli Enti Locali si applicano, ove previsto dallo statuto, ai consorzi per la gestione dei servizi sociali;

Preso atto dell'art. 52 dello Statuto consortile, ai sensi del quale il Testo Unico Enti Locali è applicabile al Consorzio, in quanto compatibile, per tutto quanto non previsto dallo stesso Statuto;

Richiamate le norme in materia di programmazione economico finanziaria dettate dal medesimo TUEL, capo II, dallo Statuto del Consorzio, capo IV, e dal Regolamento di Contabilità;

Richiamato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 nonché il successivo D. Lgs 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Visto l'art. 24 dello Statuto che definisce compiti ed attribuzioni del Direttore del Consorzio;

Vista la deliberazione di Assemblea Consortile n° 2 del 24/02/2016, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016/2018;

Visto il PEG Unificato con il Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance per il triennio 2015 – 2017, approvato dal Consiglio d'Amministrazione con deliberazione n° 11 del 25/06/2015 e modificato e integrato con la deliberazione del C.d.A. n. 16 del 13.10.2015, ancora vigente nelle more dell'approvazione del Piano esecutivo di gestione 2016/2018;

Richiamati:

- il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) ed il relativo Regolamento di attuazione, D.P.R. n. 207/2010;
- la Legge 23 dicembre 1999, n. 488, la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135;

- il Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato dall'Assemblea Consortile con deliberazione n. 7 del 12.6.1996, modificato con deliberazioni n. 13 del 12.7.1996, n. 2 del 1.2.2007, n. 8 del 29.9.2008, n. 11 del 16.11.2009, n. 13 del 25.10.2010 e n. 12 del 28.11.2011, esecutivo ai sensi di legge;
- il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Considerata la necessità di procedere nel corso dell'anno corrente all'acquisizione di beni di modico importo, consistenti in materiale di cancelleria e igienico sanitario;

Evidenziato che i beni in oggetto verranno acquistati ai sensi della procedura di cottimo fiduciario, così come disciplinato nell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, negli artt. 326 – 338 del D.P.R. n. 207/2010, e considerato che, data la natura delle suddette spese, rientranti nell'art. 24, co. 1, lett. a), e), j), “forniture”, del Regolamento consortile per la disciplina dei contratti, ricorrono le condizioni per l'applicazione delle procedure di acquisizione in economia ivi previste;

Rilevato che per ogni acquisizione si dovrà procedere alla verifica della presenza di offerte CONSIP, SCR Piemonte e MEPA, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/1999, dell'art. 2 comma 573 della Legge n. 244/2007, dell'art. 33 del D.Lgs. n. 163/2006, dell'art. 1 del D.L. n. 95/2012;

Rilevato altresì che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a mille euro, il Consorzio non è tenuto a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328, DPR n. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (si veda al riguardo la nuova formulazione dell'art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006);

Dato atto che, per ciascuna acquisizione, dovranno essere condotti gli accertamenti volti a verificare l'esistenza dei rischi da interferenza nell'esecuzione delle prestazioni ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2009, della cui osservanza il responsabile del procedimento renderà apposita dichiarazione allegata alla lettera contratto di ogni affidamento;

Atteso che il responsabile del servizio “Area risorse e staff” si è espresso favorevolmente circa la regolarità tecnica del presente atto.

## **D E T E R M I N A**

- 1) di autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, l'acquisizione in economia di beni, di modico importo, consistenti in materiale di cancelleria ed in materiale igienico sanitario, per l'anno 2016, per un importo stimato pari a € 4.000,00 Iva di legge compresa (CIG Z7F185AEB0);
- 2) di impegnare la spesa complessiva di €4.000,00 sulla voce di spesa codice 12.07.1.103, capitolo 4090/10/1 “Cancelleria e materiale vario”, del PEG 2015/2017, con imputazione sull'esercizio 2016;
- 3) di perfezionare gli ordinativi di acquisto tramite scambio di lettera commerciale;
- 4) di individuare quale responsabile del procedimento amministrativo, il Direttore Area Risorse e Staff, Dott. Francesco Bevacqua.

Grugliasco, li **04/03/2016**

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. PERINO Mauro)



**C.I.S.A.P.**



**CONSORZIO INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI ALLA PERSONA  
Comuni di Collegno e Grugliasco**

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE /  
ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

**DETERMINAZIONE N. 15 DEL 04/03/2016**

**OGGETTO:**

**Acquisizione in economia della fornitura di materiale di cancelleria e di materiale igienico sanitario. Impegno anno 2016.**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000), nonché dell'art. 4 del vigente Regolamento di contabilità, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria secondo quanto segue.**

<b>Area</b>	<b>Anno</b>	<b>Imp.</b>	<b>Codice Bilancio</b>	<b>Voce</b>	<b>Cap</b>	<b>Art</b>	<b>Stanz.</b>	<b>Già Impegnato</b>	<b>Importo €</b>
RISORSE E STAFF	2016	27	12071	4090	10	1	4.000,00	0,00	4.000,00

Data 04/03/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
*(Dott. Francesco BEVACQUA)*