



Unione europea
Fondo sociale europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



C.I.S.A.P.

CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI ALLA PERSONA
Comuni di Collegno Grugliasco Rivoli Rosta e Villarbasse

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO TRAMITE PROCEDURA DI GARA ART. 36 COMMA 2 LETT. B), D.LGS. 50/2016 E S.M.I. - MEDIANTE RDO SUL PORTALE MEPA - APPALTO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SPORTELLI PER ACCESSO E ACCOMPAGNAMENTO DEI CITTADINI RESIDENTI NEI COMUNI CONSORTILI (COLLEGNO, GRUGLIASCO, RIVOLI, ROSTA E VILLARBASSE) RIVOLTO IN PARTICOLARE AI BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA

CIG: 853700710B

CUP: F91B19000560001

Con il presente avviso il C.I.S.A.P. Consorzio Intercomunale di servizi alla Persona Comuni di Collegno e Grugliasco, Rivoli, Rosta e Villarbasse, intende espletare un’indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, a cui può essere formulata espressa richiesta di offerta (R.D.O.) tramite la piattaforma elettronica www.acquistinretepa.it ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, per l’affidamento del servizio di sportelli , accesso e accompagnamento per cittadini residenti nei comuni consortili , in particolare per i beneficiari di Reddito di Cittadinanza e specifico servizio di sportello per il sostegno alla genitorialità rivolto a famiglie con minori 0-3 anni anche beneficiari di reddito di cittadinanza.

Il presente avviso pertanto non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Resta inteso che la manifestazione d’interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l’affidamento del servizio che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati ed accertati dal Consorzio in occasione del successivo procedimento di gara.

Il servizio da appaltare per il quale l’Amministrazione intende acquisire le manifestazioni di interesse è:

1) DENOMINAZIONE APPALTO:

SERVIZIO DI GESTIONE DI SPORTELLI PER ACCESSO E ACCOMPAGNAMENTO DEI CITTADINI RESIDENTI NEI COMUNI CONSORTILI (COLLEGNO, GRUGLIASCO, RIVOLI, ROSTA E VILLARBASSE) RIVOLTO IN PARTICOLARE AI BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA.

Finalità degli Enti pubblici affidanti e oggetto del servizio

Le azioni richieste all’aggiudicatario sono finalizzate ad implementare le attività dello sportello sociale quale il punto di accesso a cui si possono rivolgere i cittadini, in particolare i beneficiari del Reddito di cittadinanza, che hanno necessità di affrontare una problematica di tipo sociale

All'aggiudicatario è richiesto di svolgere le seguenti attività relativamente agli sportelli

- Gestione della sala d'attesa (eventuali tensioni circa i tempi di attesa, presenza di minori, presenza di cittadini con particolari problematiche ed esigenze, etc...)
- Fornitura delle prime informazioni circa i primi quesiti posti dal cittadino
- Orientamento presso altri sportelli o servizi
- Fornitura di informazioni circa la documentazione necessaria da presentare
- Sviluppo e diffusione di materiale informativo da affiggere nelle sedi o da distribuire ai cittadini circa servizi, risorse del territorio, fonti informative, etc...
- Raccordo operativo con i coordinatori dei settori (adulti e adulti disabili, area anziani e area minori e minori disabili), nonché con la Direzione al fine di tenersi aggiornato circa le attività, le procedure e i servizi e di aggiornare i settori circa procedure e risorse conosciute sul territorio a seguito di richiesta di informazioni ad hoc per soggetto che ne abbia fatto richiesta
- Registrazione degli accessi nei giorni di apertura al pubblico
- Gestione della mail dedicata all'attività di sportello sociale al fine di risolvere - a mezzo posta elettronica - parte delle richieste informative dei cittadini rimandando allo Sportello solo quando necessario. La mail andrebbe pubblicizzata.
- Gestione della linea telefonica al fine di risolvere al telefono parte delle richieste informative dei cittadini rimandando allo Sportello ove necessario.
- Raccordo tra gli sportelli delle sedi CISAP di Grugliasco/Collegno/Rivoli nonché dello sportello presente al centro per le famiglie
- Raccordo con gli sportelli polifunzionali dei comuni consorziati per condividere informazioni e orientare il cittadino evitandogli percorsi lunghi e disorientanti.

L'operatore dello Sportello Sociale si impegna a costruire percorsi facilitanti per il cittadino, attraverso accordi con patronati, associazioni, agenzie di mediazione assistenti familiari/badanti, etc...

All'aggiudicatario è richiesto di svolgere le seguenti attività relativamente allo sportello dei centri famiglia in particolare i nuclei famigliari beneficiari del reddito di cittadinanza con minori 0-3 anni

- Gestione dell'accoglienza e della eventuale attesa (presenza di minori, presenza di cittadini con particolari problematiche, esigenze, difficoltà di accesso, etc...)
- Accoglienza della domanda del cittadino, fornitura di un primo orientamento e informazione
- Registrazione su richiesta della domanda e avvio della composizione della risposta, offerta di più dettagliate informazioni e/o documentazione necessaria da presentare
- Orientamento presso altri sportelli o risorse inerenti, presenti nel territorio con indicazione di contatti e accessi
- Raccolta, sviluppo e diffusione di materiale informativo da veicolare con gli strumenti comunicativi maggiormente efficaci, sia attraverso canali virtuali e social network, che direttamente ai cittadini con mezzi classici (stampa, affissione, diffusione) circa attività, servizi, laboratori, percorsi di formazione e sostegno alla genitorialità, opportunità presenti nel territorio, fonti informative, etc...
- Raccordo operativo con il gruppo di gestione delle attività del Centro per le Famiglie e con i referenti delle diverse aree dell'ente facenti capo all'area coesione sociale, con la Direzione dell'ente, con gli uffici scuola e politiche sociali delle amministrazioni comunali consortili, nonché con il coordinamento regionale dei Centri per le Famiglie, con la rete dei Centri piemontesi e con le pagine del sito della regione Piemonte loro dedicate, al fine di tenersi aggiornato circa le attività, le opportunità e l'accesso ai servizi e di aggiornare i settori dell'ente circa informazioni e risorse del territorio disponibili per le famiglie che fanno riferimento ai servizi del CISAP
- Registrazione degli accessi nei giorni di apertura al pubblico

- Gestione di un indirizzo mail dedicato, al fine di risolvere via mail parte delle richieste informative dei cittadini e delle agenzie del territorio, rimandando al colloquio diretto solo quando necessario.
- Pubblicizzazione e diffusione della suddetta mail e di tutte le iniziative e attività proposte dal Centro per le Famiglie, anche con strumenti dedicati quali newsletter, blog, chat, notifiche.
- Utilizzo in chiamata della linea telefonica al fine di risolvere telefonicamente parte significativa delle richieste informative, comunicando le risposte reperite ai cittadini.
- Raccordo con gli sportelli delle sedi CISAP di Grugliasco/Collegno/Rivoli.
- Raccordo con gli sportelli polifunzionali dei comuni consorziati, con gli sportelli informagiovani e con altri centri d'informazione presenti nel territorio consortile, per condividere informazioni e l'orientamento del cittadino, evitandogli percorsi lunghi e disorientanti.
- Personale con competenze per la gestione del colloquio breve per poter direttamente orientare situazioni di particolare fragilità e vulnerabilità verso i servizi di consulenza e o di affiancamento sociale attivi offerti dal Centro per le famiglie o da altre agenzie del territorio

L'operatore dello Sportello del Centro famiglia si impegna a costruire percorsi facilitanti per le famiglie attraverso accordi con patronati, associazioni, agenzie di mediazione assistenti familiari/badanti, etc...

Linee di miglioramento qualitativo:

- Modalità e forme di comunicazione volte a migliorare l'accesso e la visibilità del servizio
- Orari di apertura migliorativi rispetto a quanto indicato in capitolato d'appalto
- Interventi volti a valorizzare gli ambienti e a favorire l'accoglienza
- realizzazione di materiale video o cartaceo di documentazione delle attività svolte presso i servizi

All'aggiudicatario è altresì richiesto di svolgere attività di coordinamento del progetto e attività di carattere amministrativo per i cittadini e famiglie, per erogazione di servizi e prestazioni a domanda individuale

SERVIZIO DI GESTIONE DI SPORTELLI PER ACCESSO E ACCOMPAGNAMENTO DEI CITTADINI RESIDENTI NEI COMUNI CONSORTILI (COLLEGNO, GRUGLIASCO, RIVOLI, ROSTA E VILLARBASSE) RICIVOLTO IN PARTICOLARE BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA

DURATA:

Il contratto in esame ha durata annuale a decorrere dalla data di aggiudicazione.

In applicazione dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicazione della ripetizione di servizi analoghi conformi al progetto di base fino ad un massimo di ulteriori anni 2, con la stessa impresa aggiudicataria del contratto iniziale

IMPORTO:

L'importo complessivo presunto dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n.50/2016, è di € 162.027,91 oltre Iva

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE SPORTELLI PER ACCESSO E ACCOMPAGNAMENTO PER CITTADINI RESIDENTI NEI COMUNI CONSORTILI (COLLEGNO, GRUGLIASCO, RIVOLI, ROSTA E VILLARBASSE) RIVOLTO IN PARTICOLARE BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA

Il criterio di aggiudicazione prescelto sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016.

2) REQUISITI

I soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. che intendono presentare la propria manifestazione d'interesse per l'invito alle procedure negoziate devono possedere:

- a) requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) requisiti di idoneità professionale: iscrizione alla Camera di Commercio, industria artigianato e agricoltura
- c) essere soggetti iscritti al MEPA come soggetti giuridici abilitati alla Categoria *Servizi Sociali*. Per quanto concerne i soggetti di cui agli artt. 47, 48 del DLgs 50/2016 devono essere tutti iscritti al MEPA.

3) OPERATORI INVITATI E CRITERIO DI SELEZIONE

Alla scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco degli operatori economici che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti richiesti.

L'invito alla procedura negoziata che sarà espletata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 co. 3 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. sarà inoltrato agli operatori economici che hanno presentato richiesta di ammissione alla selezione, specificando che acquisite le manifestazioni di interesse, qualora il Consorzio intenda avviare la procedura negoziata, inviterà a partecipare alla procedura negoziata tutti i soggetti che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti.

Nel caso non venisse raggiunto un numero adeguato di adesioni, è facoltà della Stazione Appaltante integrare l'elenco degli operatori economici.

4) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE:

entro le ore 12.00 del 15/12/2020

5) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE:

Gli interessati dovranno far pervenire al Consorzio C.I.S.A.P. tramite PEC (posta elettronica certificata aziendale), indirizzo PEC: cisap@pec.cisap.to.it, entro la scadenza di cui al punto precedente, il modello "Allegato 1" compilandolo in ogni sua parte e accompagnato da copia documento di identità in corso di validità.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura:

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO TRAMITE PROCEDURA DI GARA ART. 36 COMMA 2 LETT. B), D.LGS. 50/2016 E S.M.I. - MEDIANTE RDO SUL PORTALE MEPA - APPALTO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SPORTELLI PER ACCESSO E ACCOMPAGNAMENTO DEI CITTADINI RESIDENTI NEI COMUNI CONSORTILI (COLLEGNO, GRUGLIASCO, RIVOLI, ROSTA E VILLARBASSE) RIVOLTO IN PARTICOLARE BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA

Resta inteso che saranno prese in considerazione solo le manifestazioni d'interesse pervenute entro la suddetta data di scadenza.

Gli operatori economici che hanno manifestato interesse in possesso dei requisiti richiesti saranno successivamente invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione mediante una lettera di

invito contenente gli elementi essenziali costituenti l'oggetto della prestazione nonché le modalità di partecipazione alla procedura negoziata.

La Stazione Appaltante si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla eventuale procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto.

La Stazione Appaltante a decorrere dal 1 gennaio 2021 modifica propria denominazione in "Consorzio Ovest Solidale"; conseguentemente gli atti riporteranno la suddetta denominazione oltre "già CISAP"

Si informa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla gara ma semplice richiesta a manifestare interesse a seguito alla quale potrà essere esperita la procedura negoziata; le proposte di manifestazione di interesse pertanto, non vincolano in alcun modo la Stazione Appaltante né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione di alcuna procedura.

6) FONTI DI FINANZIAMENTO DEI SERVIZI: La Stazione Appaltante finanzia i servizi oggetto della manifestazione di interesse con risorse del Bilancio dell'ente annualità 2021/2023 e con risorse del Fondo Povertà quota 2019

7) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e dal D.lgs 196/2003, esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura di gara. I concorrenti avranno la facoltà di esercitare i diritti previsti dal suddetto articolo.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Consorzio C.I.S.A.P.

8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la dr.ssa Cristiana Bellan, Direttore dell'Area adulti, adulti disabili e loro famiglie con il supporto del dott. Carlo Anselmi, Direttore dell'Area coesione sociale.

8) COMUNICAZIONI E PUBBLICAZIONE AVVISO

Ai sensi dell'art. 40 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 si informa che i mezzi di comunicazione individuati per la procedura in oggetto sono costituiti da posta elettronica certificata e pubblicazioni su siti informatici.

Il presente avviso e gli allegati modelli per le dichiarazioni sono disponibili per l'accesso libero, diretto e completo, sul Profilo Committente del comune www.cisap.to.it in Amministrazione Trasparente nella sezione "Bandi di gara e Contratti".

Lo stesso avviso è altresì pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente avviso devono essere richiesti esclusivamente a mezzo posta elettronica alla casella pec: cisap@pec.cisap.to.it

Il presente avviso è pubblicato per almeno 15 giorni consecutivi.

Rivoli, 27 Novembre 2020

Il Direttore Generale
Dott. Marco FORMATO